



CAS
BOTOȘANI

Casa de Asigurări de Sănătate
Botoșani
B-dul Mihai Eminescu nr.52

ax 0231-512692 E-mail : casbt@casbt.ro

Anexa 3

METODOLOGIE

**privind încheierea contractelor și convențiilor,
pentru furnizarea de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale pentru
anul 2019, a contractelor pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în
regim de gardă prin centrele de permanență pentru anul 2019, precum și a contractelor
pentru derularea programelor naționale de sănătate
pentru perioada august 2019 – decembrie 2019**

Prezenta metodologie se referă la modalitatea de întocmire, redactare și semnare a contractelor și convențiilor pentru furnizarea de servicii medicale, medicamente, dispozitive medicale, precum și a contractelor pentru derularea programelor naționale de sănătate pentru anul 2019;

1. Anunțarea perioadei de contractare

C.A.S Botoșani comunică termenele de depunere a cererilor pentru intrare în relație contractuală și a documentelor necesare încheierii de contracte prin afișare la sediul instituției și pe pagina web, precum și anunț în mass-media.

Perioada de încheiere a contractelor de prestări servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale și pentru finanțarea programelor/subprogramelor naționale de sănătate curative, pentru intervalul de timp august 2019 – decembrie 2019 este **01.07.2019 – 31.07.2019**

2. Documentele pe baza cărora se încheie contractul de furnizare de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale cu C.A.S Botoșani

Furnizorul care dorește să intre în relații contractuale cu C.A.S Botoșani, prin reprezentantul său legal va transmite la sediul instituției o cerere.

Modelul de cerere pentru fiecare domeniu de asistență medicală va fi publicat pe pagina web a instituției

Pentru furnizorii care la data de 30.06.2019 se află în relație contractuală cu CAS Botoșani, contractele de furnizare de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale pentru anul 2018 vor prelungite prin acordul părților până data de 31.07.2019 prin acte adiționale .

La cererea transmisă de către furnizorul de servicii medicale vor fi anexate și documentele specifice pe domenii de asistență medicală, prevăzute în contractul cadru și normele metodologice de aplicare a contractului cadru pentru anul 2018-2019. Documentele necesare încheierii contractului de furnizare de servicii medicale pe domenii de asistență medicală vor fi publicate pe pagina web a instituției.

Documentele existente la nivelul C.A.S Botoșani nu vor mai fi depuse la încheierea contractelor, cu excepția celor modificate sau cu perioadă de valabilitate expirată.

Cererea de intrare în relații contractuale cu C.A.S Botoșani și documentele necesare vor fi depuse până la termenul limită făcut public de către C.A.S Botoșani.

Documentele necesare încheierii contractelor se transmit pe e-mail la adresa contractare@casbt.ro în format electronic asumate fiecare în parte prin semnătura electronică extinsă/calificată a reprezentantului legal al furnizorului. Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea și exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.

Documentele solicitate în procesul de contractare sau în procesul de evaluare a furnizorului existente la nivelul casei de asigurări de sănătate nu vor mai fi transmise la încheierea

contractelor, cu excepția documentelor modificate sau cu perioadă de valabilitate expirată, care se transmit în format electronic cu semnătura electronică extinsă/calificată.

Medicii, pentru a intra în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate, trebuie să dețină semnătura electronică extinsă/calificată.

În cazul în care cererile depuse de către furnizorii care doresc să încheie contract cu C.A.S. Botoșani și documentele necesare pentru încheierea contractelor, conform normelor de aplicare a Contractului Cadru pentru 2018, sunt depuse la alte termene decât cele stabilite și comunicate de către C.A.S Botoșani și nu participă la negocierea și încheierea contractelor, respectiv a actelor aditionale în termenul stabilit, furnizorii respectivi nu vor desfășura activitate în sistemul de asigurări sociale de sănătate până la termenul următor de contractare.

Directorul executiv al Direcției Relații Contractuale aprobă cererile furnizorilor care pot intra în relație contractuală cu C.A.S Botoșani, respectiv respinge motivat cererile care nu întrunesc toate condițiile .

În cazul cererilor care nu au fost aprobate, se va întocmi și transmite răspuns motivat furnizorilor respectivi în termenul legal.

3.Comisiile de stabilire a sumelor de contractat cu furnizorii, conform documentelor depuse și normelor metodologice de aplicare a contractului cadru pe anul 2019.

Comisiile constituite prin decizie a președintelui director – general au ca atribuție să stabilească și să propună sumele de contractat cu furnizorii, pe baza documentelor transmise și în conformitate cu prevederile normelor metodologice de aplicare a contractului cadru pe anul 2019 pentru fiecare domeniu de asistență medicală cu valoare de contract .

4. Negocierea și încheierea contractelor

Negocierea și încheierea contractelor se desfășoară în baza unui calendar făcut public prin afișare la sediul C.A.S Botoșani și pe pagina web a instituției.

Se vor negocia clauze suplimentare și numărul de servicii în funcție de indicatori, după caz.

După întocmirea referatului de propunere a sumelor de contractat pentru contractele care au valoare de contract, persoanele desemnate vor proceda la tehnoredactarea contractelor de furnizare servicii medicale, medicamente, dispozitive, precum și a contractelor pentru asigurarea continuității asistenței medicale primare în regim de gardă prin centrele de permanență precum și a contractelor pentru derularea programelor naționale de sănătate pentru anul 2019.

Contractele vor fi întocmite conform modelului de contract pe domenii de asistență medicală prevăzut în normele metodologice de aplicare a contractului cadru pe anul 2018 aprobate prin Ordinul nr. 397/836/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2018 a Hotărârii de Guvern nr. 140/2018 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2018-2019, cu modificările și completările ulterioare.

5. Semnarea contractelor și a convențiilor

Contractele purtând semnătura persoanei care a tehnoredactat contractul având toate documentele cerute de lege și în termen de valabilitate, vor fi înaintate consilierului juridic care le va aviza din punct de vedere al legalității după care vor fi semnate de către Directorul Executiv al Direcției Relații Contractuale.

După semnarea de către persoanele menționate mai sus, contractele vor fi înaintate către persoana desemnată pentru avizare CFPP, apoi către persoanele desemnate să semneze contractele prin decizia Președintelui – Director General al CAS Botoșani.

Director Relatii Contractuale
Iuri Prisecariu